

СПИСОК ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ КОРОТКОТЕРМІНОВОЇ ВІЗИ (МАКСИМУМ 90 ДНІВ)

ШЕНГЕНСЬКА ВІЗА ДО НОРВЕГІЇ, ІСЛАНДІЇ

Цей список (2 сторінки) має бути роздрукований, підписаний та наданий разом із супроводжуючими документами

Прізвище, ім'я:	
Вік:	
Професія/Освіта:	
Місце роботи або навчання:	
Мета візиту:	

Нижченаведені документи мають бути подані разом з візовою заявою **всіма** заявниками: (У деяких випадках необхідним є подання додаткових документів.)

Будь ласка, зробіть відмітку (✓) навпроти документів, які Ви надали, і поставте підпис внизу:

- 1. Титульний лист ("Cover letter"), який Ви отримуєте на електронну пошту¹ (PDF-додаток) як підтвердження реєстрації Вашої заявки на [Візовому Порталі](#) та призначення часу подачі документів
- 2. Фотокартка паспортного зразка, зроблена протягом останніх трьох місяців
- 3. Паспорт(и)
 - Дійсний закордонний паспорт(и) щонайменше протягом трьох місяців після повернення в Україну/Білорусь. Переконайтеся, що у паспорті є принаймні **одна вільна сторінка** з позначкою "ВІЗИ / VISAS".
- Копії паспорту потрібні тільки у випадку, коли Ви хочете забрати паспорт під час розгляду Вашої справи в Посольстві.
 - Будь-які додаткові або використані паспорти – копії використаних сторінок
 - Внутрішній паспорт – копії сторінок з відмітками
- 4. Довідка з місця роботи (для приватних підприємців див. пункт «Бізнес», стор. 2) або навчання, яка засвідчує дозвіл на відсутність подавача заяви на період його/її закордонної поїздки.
- 5. Документи, які підтверджують **стабільне матеріальне становище або доходи заявника**. Це може бути один або декілька з нижчезазначених документів:
 - Довідка з банку про наявність коштів на рахунку
 - Або** довідка від роботодавця із зазначенням розміру заробітної плати за останні 6 місяців
 - Або** виписка з банківського рахунку про рух коштів
 - Або** витяг (довідка) з карткового рахунку за останні 3 місяці
- 6. **Обов'язковий страховий медичний поліс для подорожей (СМПП) + копія 1-ої сторінки**. Інформація про СМПП, період дії та умови, а також перелік зареєстрованих і затверджених страхових компаній з надання страхових медичних полісів для подорожей можна знайти тут [Embassy's web site](#).
- Заявники віком до 18 років додатково повинні надати такі документи:
 - Свідоцтво про народження + Копія
 - Оригінал та копію **нотаріально засвідченої заяви** батька/матері про його/її згоду на виїзд дитини до Норвегії
 - Або** рішення суду про передачу прав на дитину одному із батьків + Копія
 - Або** свідоцтво про смерть одного із батьків + Копія
 - Або** довідка, про те, що відомості про батька записані за вказівкою матері згідно ст.135 Сімейного Кодексу України + Копія
- За бажанням – для заявників, які хочуть, щоб їхні інтереси у процесі розгляду заяви представляла інша особа. : Має бути подане **доручення**. Окрему форму можна отримати у Посольстві. Ця форма не є дорученням для подання документів до Посольства.
- Зазначте, будь ласка, інші документи, які заявник вважає за потрібне додати до справи:

Будь ласка, дайте відповідь на нижчезазначені запитання, якщо вони мають до Вас відношення.

При необхідності, використовуйте окремий аркуш паперу.

Для приватних або туристичних поїздок: Для працюючих або студентів: на який період Ви можете бути відсутній(ня) з місця роботи/навчання. Будь ласка, надайте відповідну довідку.
Для непрацюючих: будь ласка, джерело засобів існування
Для приватних або туристичних поїздок: Яка орієнтовна вартість подорожі? Яким чином ви оплачуєте витрати, пов'язані з поїздкою? Будь ласка, надайте документи.
Чи подорожували Ви раніше до Норвегії або в інші країни Шенгенської зони? Якщо так, вкажіть куди і коли, враховуючи останні 3 шенгенські візи.

Будь ласка, зробіть відмітку (✓) навпроти мети Вашої поїздки у Норвегію та тих документів, що Ви надасте:

I. Відвідання родини	II. Туризм	III. Відвідання друга/подруги/дівчини/хлопця
<input type="checkbox"/> Підписане <u>запрошення</u> від члена родини* <input type="checkbox"/> Оригінал "Гарантійної форми для візитів" з печаткою норвезького відділу поліції за місцем проживання запрошуючої сторони + Копія <input type="checkbox"/> Документи, які підтверджують родинні стосунки (не обов'язково, якщо заявник подавав ці документи після 2007 року та у даній заяві посилається на ту ж саму запрошуючу сторону і мету поїздки, що й у попередній заяві) <input type="checkbox"/> Копія сторінок паспорта члена родини, які засвідчують його/її легальне проживання у Норвегії	<input type="checkbox"/> Детальний щоденний маршрут подорожі англійською мовою на окремому аркуші А4, включаючи витрати на подорож та список подорожуючих. <input type="checkbox"/> Підтвердження броні готелю	<input type="checkbox"/> Підписане <u>запрошення</u> від друга/подруги* <input type="checkbox"/> Оригінал "Гарантійної форми для візитів" з норвезького відділу поліції за місцем проживання запрошуючої сторони + Копія <input type="checkbox"/> Копія сторінок паспорта друга/подруги із штампами про в'їзд/виїзд з України
IV. Бізнес	V. Культура /Спорт	
<input type="checkbox"/> Запрошення англійською мовою (в оригіналі, pdf або факсова копія) від норвезької компанії з указанням реєстраційного номеру компанії у Реєстраційному центрі підприємств (Brønnøysund Register Centre) та вказуючи мету візиту та термін перебування. <input type="checkbox"/> Лист англійською мовою від української компанії стосовно мети поїздки і характеру зв'язків з норвезьким партнером. <input type="checkbox"/> Для приватних підприємців: 1) Бізнес-реєстрація+копія 2) Виписка з банківського рахунку про рух коштів 3) Квартальний звіт <input type="checkbox"/> Для моряків: 1) Копія посвідчення моряка 2) Копія трудової угоди 3) Запрошення, що підтверджує необхідність отримання Норвезької шенгенської візи <input type="checkbox"/> Для водіїв вантажних автомобілів: 1) Ліцензія компанії на здійснення міжнародних вантажоперевезень + Копія 2) Копія водійських прав	<input type="checkbox"/> 1. Запрошення англійською мовою (в оригіналі, pdf або факсова копія). Запрошення має містити наступну інформацію: список учасників, контактна інформація запрошуючої сторони, інформація про мету та тривалість заходу. Мають бути задекларовані видатки запрошуючої сторони. <input type="checkbox"/> 2. Лист англійською мовою від української сторони (організації, клубу, федерації), що містить таку інформацію: а) Список учасників (ПІБ, дата народження, вид діяльності під час поїздки) б) Мета та тривалість поїздки. в) Видатки української сторони. <input type="checkbox"/> 3. Для учасників поїздки, які не мають історії подорожей, мають бути надані документи, що підтверджують їхню кваліфікацію. <input type="checkbox"/> 4. Супроводжуючий персонал (лікарі, масажисти, тренери, асистенти, спонсори) має надати документи, що засвідчує їхню професійну діяльність (трудова книжка, диплом про освіту) та спонсорську діяльність.	

* В разі відвідання Ісландії: **засвідчений оригінал** від Ісландського поручителя/запрошуючої сторони, а також підтвердження його/її доходів. Гарантійна форма у цьому випадку не надається.

ПРОХАННЯ НЕ КУПУВАТИ КВИТКИ ДО ТОГО, ЯК ПРИЙНЯТО РІШЕННЯ.

Даним засвідчую, що я особисто подав (ла) цю заяву на візу і що надана мною інформація і додаткові документи є дійсними. Я усвідомлюю, що навмисне надання неправдивої інформації або підроблених документів караються згідно законодавства України і Норвегії, і що підроблені документи будуть передані до правоохоронних органів.		
Дата:	Місце:	Підпис: